

ZARZĄDZENIE NR 66/2014
WÓJTA GMINY WERBKOWICE

z dnia 5 czerwca 2014 r.

w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowiska: Dyrektora Przedszkola Samorządowego „Bajka” w Werbkowicach ul. Piłsudskiego 4

Na podstawie art. 36a ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz art. 26 ust. 1 i art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs na stanowiska Dyrektora Przedszkola Samorządowego „Bajka” w Werbkowicach, ul. Piłsudskiego 4.

§ 2.

Ogłoszenia o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Werbkowice Gminy i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 3.

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. Oświaty.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Lech Bojko

Załącznik
do Zarządzenia Nr 66/2014
z dnia 05 czerwca 2014 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Werbkowice ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Przedszkola Samorządowego „ Bajka” w Werbkowicach [ul. Piłsudskiego 4, 22-550 Werbkowice]

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), **oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**
 - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola;
 - b) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,
 - c) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej — w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej — w przypadku nauczyciela akademickiego,
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - d) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. c,
 - e) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania

- albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 - g) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 - h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - i) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168),
 - j) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r., poz. 1388),
 - k) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
 - l) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego — w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - m) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. — Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) — w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
 - n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 - o) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

Oferty należy składać do: Sekretariatu Urzędu Gminy w Werbkowicach , ul. Zamojska 1, pok. 2, tel. (84) 65 72 080 w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs” (*podać nazwę i adres placówki, której konkurs dotyczy*) **w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia na:** tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Werbkowice, ul. Zamojska 1 i na stronie internetowej Urzędu Gminy Werbkowice - www.werbkowice.pl.
W przypadku ofert przesłanych pocztą lub kurierem decyduje data wpływu do Urzędu Gminy.

3. Konkursy przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Werbkowice.

4. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni za pośrednictwem listów poleconych.

Werbkowice, 05 czerwca 2014 r.

Wójt Gminy Werbkowice

/-/ Lech Bojko