

Projekt

z dnia 2 października 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY WERBKOWICE**

z dnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2021”

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się na rok 2021 „Roczny program współpracy Gminy Werbkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Werbkowice.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Mariusz Kidyba

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Werbkowice
z dnia.....2020 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WERBKOWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART.
3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Priorytetem władz Gminy Werbkowice jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny. Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Gminą.

2. Podstawą Roczno Programu Współpracy Gminy Werbkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok, zwanego dalej „Programem”, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.

3. Program współpracy Gminy Werbkowice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu polityki społecznej.

4. Program współpracy określa: cel, priorytetowe kierunki współpracy, formy i zasady współpracy, jednostki odpowiedzialne za realizację oraz zasady finansowania programu.

5. Program współpracy skierowany jest do tych organizacji i podmiotów, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Werbkowice lub na rzecz jej mieszkańców.

§ 2.

Cele współpracy

1. Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków uczestnictwa w życiu publicznym.

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy;
- 2) tworzenie warunków do wzmocnienia istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
- 3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych;
- 4) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

§ 3.

Zasady współpracy współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Wójt Gminy zleca realizację zadań publicznych, a podmioty Programu zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;

- 2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;
- 3) partnerstwa, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje;
- 6) jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Werbkowice współpracującym z nią podmiotom Programu, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy Werbkowice na współpracę z podmiotami programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.

§ 4.

Zakres przedmiotowy

Współpraca Gminy z podmiotami Programu obejmować będzie sferę zadań publicznych związaną z:

- 1) upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu poprzez stworzenie oferty prowadzenia szkoleń w różnych dyscyplinach sportowych i kategoriach wiekowych oraz udział w rozgrywkach w ramach współzawodnictwa sportowego;
- 2) realizacją zadań pomocy społecznej dotyczących świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych;
- 3) działaniami na rzecz osób niepełnosprawnych obejmujących dowożenie dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Werbkowice, uczęszczających do szkół w celu spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki;
- 4) działalnością wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez kultywowanie rodzimej tradycji i lokalnego dziedzictwa w formie organizacji szkoleń, warsztatów, spotkań i wydarzeń plenerowych w ramach współpracy organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z grupami nieformalnymi.

§ 5.

Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie poprzez następujące formy:

- 1) zlecenia podmiotom Programu zadań publicznych poprzez powierzenie wykonywania zadań, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) udzielania podmiotom Programu pomocy w sprawie umożliwienia organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych i placówek oświatowych podległych Gminie;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) pomocy i doradztwa dla podmiotów Programu w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł np. z Unii Europejskiej.

§ 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań Gminy Werbkowice we współpracy z podmiotami Programu należą:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w środowisku wiejskim;
- 2) szkolenie utalentowanych sportowo dzieci i młodzieży;
- 3) organizacja imprez sportowych i turniejów międzyszkolnych o zasięgu gminnym;
- 4) wspieranie osób i rodzin z problemami niepełnosprawności;
- 5) organizacja imprez i widowisk kulturalnych;
- 6) organizacja szkoleń i warsztatów.

§ 7.

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy Werbkowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020 obowiązuje od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

§ 8.

Sposób realizacji programu

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy – w zakresie wyznaczania form współpracy oraz przydzielania środków finansowych na realizację współpracy;
- 2) Wójt Gminy - w zakresie wykonania uchwały Rady w sprawie przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2020 r., tj.:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania komisji konkursowych,
 - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji konkursowych;
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

§ 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację programu w 2020 wynosi: zł (słownie:).

§ 10.

Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności Programu współpracy Gminy Werbkowice z organizacjami pozarządowymi będą uzyskane informacje dotyczące:

- 1) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 2) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
- 3) łącznej wysokości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.

2. Wójt w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

§ 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o sposobie konsultacji

1. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 r. utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy.

2. Projekt programu - celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji – został zamieszczony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Werbkowice oraz na stronie BIP Urzędu: bip.werbkowice.pl w zakładce: "Współpraca z ngo".

3. Po konsultacjach do Programu wniesiono następujące uwagi/nie wniesiono żadnych uwag.

§ 12.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt Gminy po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Zaproszenie osób reprezentujących organizacje pozarządowe do pracy w Komisji ogłasza Wójt Gminy.

4. Zaproszenie zamieszczane jest na stronie internetowej Gminy Werbkowice na okres nie krótszy niż 7 dni.

5. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da ustawy.

6. Wójt powołując Komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

7. Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert:

- 1) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym zarządzeniem Wójta;
- 2) pracami komisji kieruje przewodniczący;
- 3) komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu;
- 4) komisja konkursowa podejmuje decyzje większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej.

8. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena formalna i merytoryczna ofert, ocena możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” oraz ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 2) przygotowanie propozycji podziału środków między oferentami, sporządzenie protokołu prac komisji.

9. Do zadań przewodniczącego komisji należy:

- 1) przewodniczenie pracom komisji;
- 2) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta Gminy.

10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy